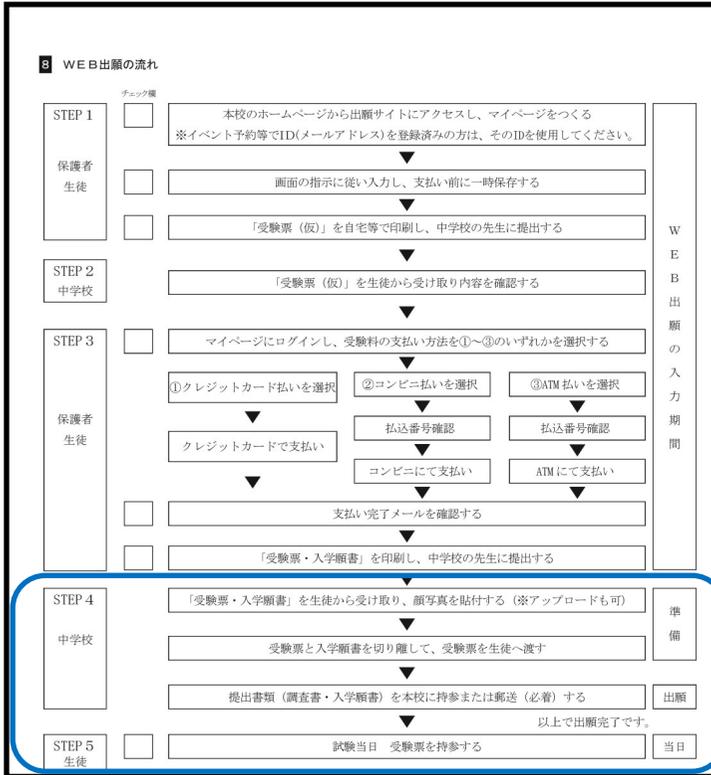


東海大学付属熊本星翔高等学校

WEB出願ガイド STEP4,5



このガイドは
WEB出願の流れSTEP4,5
の内容になります。

【注意事項】

1. WEB出願の詳細なマニュアルは本校ホームページに掲載します。
2. 受験番号は、受験料の支払いが完了した時点で受験者別に発番されます。中学校別には発番されません。
3. 通称や外国籍の志願者に関しては、受験票の氏名と調査書の氏名が一致している必要はありません。
その際は、本校へ連絡してください。
4. 志願者氏名を登録する際には外字(JIS規格の文字コードに含まれない文字)での入力はできません。
また、外国籍等で該当する文字がない場合は、カタカナで入力してください。ミドルネームを持っている志願者は、WEB上の「名」欄に付けて手続きしてください。
5. 受験料支払い後に修正・訂正等がある場合は、二重線で消して正しい事柄を記入してください。(訂正印不要)
6. 受験料支払い後は、理由のいかんを問わず返還しません。

※中学生より『受験票・入学願書』が提出されたら、このガイドを見ながら
出願準備を進めて下さい。

※ガイド内の画面イメージはパソコン操作での画像です。

スマートフォンやタブレット端末の場合、異なる場合があります。

また、画像はサンプルであり実際の出願時に変更になる場合があります。

① 顔写真を貼付する

中学生より『受験票・入学願書』が提出されたら、中学校の先生方は受験票・入学願書の『写真張付』に写真張付の指示をお願いします。

写真はアップロードも可能です。※別マニュアル参照

【顔写真について】

1. 最近3ヶ月以内撮影(カラー)
2. 正面上半身脱帽(縦5cm×横3.5cm)

② 受験票と入学願書を切り離す

中学校の先生方は『キリトリ線』で受験票と入学願書を切り離し、受験票を中学生に配布をお願いします。

※受験票は受験当日、持参するように指示をお願いします。

※受験票は合格手続きまで使用します。

『受験票』は中学生に配布をお願いします。

③ 提出書類『(1)入学願書・(2)調査書』を本校に持参または郵送

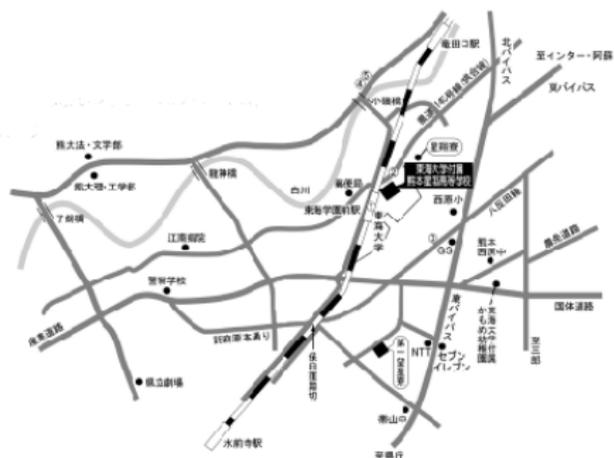
中学校の先生方は、個人ごとに(1)調査書・(2)入学願書の順番になるように重ねて下さい。

(1)中学校の先生方の来校による出願

本校受付にて、提出書類の確認を行います。(出願期間内の平日9:00~16:00)

『所在地：熊本県熊本市東区渡鹿9-1-1』

『電話：(096)382-1146(代表)』



(2)郵送による出願

出願期間内で必着。

受領後に確認を行い、不備等がありましたら、ご連絡いたします。

郵便番号：862-0970

所在地：熊本市東区渡鹿9-1-1

宛名：東海大学付属熊本星翔高等学校入試事務室